

**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC DE DRUMMOND  
MUNICIPALITÉ DE SAINT-MAJORIQUE-DE-GRANTHAM**

**PROCÈS-VERBAL DE LA SÉANCE RÉGULIÈRE DU CONSEIL  
TENUE LUNDI LE 10 JANVIER 2011, À 19h30**

Madame Estelle L. Demers, mairesse suppléante, préside cette séance et les conseillers suivants sont présents, formant ainsi quorum:

Siège # 1 M. André Parenteau  
Siège # 2 M. Bertrand Parenteau  
Siège # 3 M. Sylvain Paul  
Siège # 4 M. Daniel Courchesne

M. Robert Boucher représentant le siège # 6 est absent.

Mme Liette Brochu assiste à titre de secrétaire par intérim pour cette séance.

Une bonne année 2011 est souhaitée à toute l'assistance par Mme Estelle L. Demers, mairesse suppléante.

20110110-01

**ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Il est proposé par **M. Daniel Courchesne**, appuyé par **M. Bertrand Parenteau** et résolu d'adopter l'ordre du jour de la présente séance tel que présenté et rédigé en y retirant les points suivants :

Point 5 : Adoption projet de règlement de taxation 2011  
Point 6 : Adoption du projet de règlement du traitement des élus 2011  
Point 7 : Adoption de la délégation de pouvoir à la secrétaire-trésorière, de l'inspecteur et du chef pompier 2011  
Point 9 : Résolution pour l'abonnement A.D.M.Q.

en y ajoutant l'item suivant au point *Varia* tout en laissant celui-ci ouvert :

- Patinoire au Centre sportif

**Adoptée** à l'unanimité des membres présents.

**ORDRE DU JOUR**

1. Adoption ordre du jour
2. Adoption procès-verbal séance régulière du 6 décembre 2010, à 19h30
3. Dépôt des rapports :
  - Rapport de l'inspecteur municipal au 31 décembre 2010
  - Rapport du service incendie au 31 décembre 2010
4. Suivi au procès-verbal
  - Trihalométhane décembre 2010 résultat 57,42
5. Adoption du règlement 433-11 sur la taxation annuelle pour 2011
6. Adoption du règlement 435-11 sur le traitement des élus municipaux
7. Adoption du règlement 436-11 sur la délégation de pouvoir à la secrétaire-trésorière, à l'inspecteur municipal et au chef pompier
8. Adoption du règlement 437-11 décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaires
9. Résolution pour l'abonnement A.D.M.Q.
10. Résolution pour le contrat de service Infotech

11. Résolution pour adopter la politique de mise en valeur des résidus de construction
12. Résolution pour autoriser la mairesse suppléante (Estelle L. Demers) à signer les documents relatifs au fonds de la ruralité
13. Résolution pour la Fondation René Verrier
14. Résolution pour une bourse étudiante, subvention
15. Résolution : Duclos & Vaillancourt Assurances Inc., renouvellement annuel pour 2011
16. Résolution : Excavation Jacques Mélançon Inc. (amélioration du réseau routier : Rte Rodier, petit 5<sup>ième</sup> rang)
17. Résolution : Soudure Wolibo (Centre communautaire)
18. Résolution pour payer toutes les factures de Me Johanne Brossard
19. Résolution nomination d'un représentant à la MRC, Janvier 2011
20. Adoption des comptes à payer
21. VARIA :
  1. Patinoire au Centre Sportif
22. Correspondance :- Décision CSST
  - Plainte au MAM
  - Lettre du service incendie Municipalité de St-Germain-de-Grantham
  - Lettre du service incendie de la Ville de Drummondville
23. Période de l'assistance
24. Levée de l'assemblée

20110110-02

**ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL SÉANCE RÉGULIÈRE DU 6 DÉCEMBRE 2010 À 19H30**

Il est proposé par **M. Bertrand Parenteau**, appuyé de **M. Daniel Courchesne** et résolu d'adopter et signer le procès-verbal du 6 décembre 2010 tel que présenté et rédigé.

**Adoptée** à l'unanimité des membres présents.

20110110-03

**DÉPÔT DES RAPPORTS**

Les rapports suivants sont déposés au conseil :

- Rapport de l'inspecteur municipal au 31 décembre 2010
- Rapport du service incendie au 31 décembre 2010 (pratique seulement)

20110110-04

**SUIVI AU PROCÈS-VERBAL**

- Trihalométhane décembre 2010 résultat 57,42

20110110-05

**ADOPTION DU RÈGLEMENT DE TAXATION 2011**

Ce point a été présenté à l'ordre du jour de la séance extraordinaire tenue lundi, le 10 janvier 2011, à 19h00.

20110110-06

**ADOPTION DU RÈGLEMENT # 435-11 SUR LE TRAITEMENT DES ÉLUS MUNICIPAUX**

**CONSIDÉRANT QUE** l'avis public n'a pas été donné aux contribuables de la Municipalité de Saint-Majorique-de-Grantham;

**EN CONSÉQUENCE** l'adoption du règlement # 435-11 sur le traitement des élus municipaux est reporté à une prochaine séance régulière soit, celle du 7 février 2011.

20110110-07

**ADOPTION DU RÈGLEMENT # 436-11 SUR LA DÉLÉGATION DE POUVOIR À LA SECRÉTAIRE-TRÉSORIÈRE, À L'INSPECTEUR ET AU CHEF POMPIER**

**CONSIDÉRANT QUE** l'avis public n'a pas été donné aux contribuables de la Municipalité de Saint-Majorique-de-Grantham;

**EN CONSÉQUENCE** l'adoption du règlement # 436-11 sur la délégation de pouvoir à la secrétaire-trésorière, à l'inspecteur et au chef pompier pour l'année 2011 est reporté à une prochaine séance régulière soit, celle du 7 février 2011.

20110110-08

**ADOPTION DU RÈGLEMENT # 437-11 DÉCRÉTANT LES RÈGLES DE CONTRÔLE ET DE SUIVI BUDGÉTAIRES**

Il est proposé par **M. André Parenteau**, appuyé par **M. Sylvain Paul** et résolu à l'unanimité des personnes présentes, d'adopter le **règlement # 437-11 décrétant les règles de contrôle et de suivi budgétaires** tel que présenté à l'assistance par la mairesse suppléante, Mme Estelle L. Demers. (Document de référence est déposé en annexe au présent procès-verbal)

**Adoptée** à l'unanimité des membres présents.

20110110-09

**RÉSOLUTION POUR L'ABONNEMENT A.D.M.Q.**

**CONSIDÉRANT QUE** nous n'avons pas reçu le montant à payer concernant le renouvellement pour l'abonnement avec l'A.D.M.Q.;

**EN CONSÉQUENCE** ce point est reporté à une séance régulière ultérieure.

20110110-10

**RÉSOLUTION POUR LE CONTRAT DE SERVICE INFOTECH**

**CONSIDÉRANT QUE** le contrat de service avec la compagnie Infotech Inc. est à renouveler à chaque année;

**EN CONSÉQUENCE** Il est proposé par **M. Daniel Courchesne**, appuyé par **M. Bertrand Parenteau** et résolu que la directrice générale et secrétaire-trésorière par intérim, ainsi que la mairesse suppléante soient autorisées à signer le contrat de service 2011, option régulière, du 1<sup>er</sup> janvier 2011 au 31 décembre 2011 (trois écrans) au coût de 4 220,00 \$ plus taxes ainsi que le volet Intranet (service en ligne) au montant de 150,00 \$ plus taxes, représentant un coût total de 4 978,53 \$ taxes incluses.

**Adoptée** à l'unanimité des membres présents.

20110110-11

**RÉSOLUTION POUR ADOPTER LA POLITIQUE DE MISE EN VALEUR DES RÉSIDUS DE CONSTRUCTION**

**CONSIDÉRANT QUE** la mise en valeur des résidus de construction, de rénovation et de démolition provenant de travaux effectués par la municipalité et de l'industrie forestière;

**EN CONSÉQUENCE** Il est proposé par **M. Daniel Courchesne**, appuyé par **M. Bertrand Parenteau** et résolu d'adopter la politique établie par la MRC de Drummond. (Document de référence est déposé en annexe au présent procès-verbal)

**Adoptée** à l'unanimité des membres présents.

20110110-12

**RÉSOLUTION POUR AUTORISER LA MAIRESSE SUPPLÉANTE Mme ESTELLE L. DEMERS À SIGNER LES DOCUMENTS RELATIFS AU FONDS DE LA RURALITÉ**

Il est proposé par **M. Sylvain Paul**, appuyé par **M. André Parenteau** et résolu d'autoriser Mme Estelle L. Demers, mairesse suppléante, à signer les documents relatifs au Fonds de la ruralité représentant une remise totale de 17 362,00 \$ et ce, suite à une demande d'aide afin que la municipalité puisse acheter divers équipements pour maximiser les infrastructures sportives de la Municipalité et au Sanctuaire Saint-Majorique.

**Adoptée** à l'unanimité des membres présents.

20110110-13

**RÉSOLUTION POUR LA FONDATION RENÉ VERRIER**

**CONSIDÉRANT QUE** la Fondation René Verrier vient en aide aux gens atteints du cancer ainsi qu'à leur famille dans la région depuis plus de 12 ans;

**EN CONSÉQUENCE** Il est proposé par **M. André Parenteau**, appuyé par **M. Daniel Courchesne** et résolu d'autoriser un don de 100,00 \$ à la Fondation René Verrier, en mémoire de M. Jean-Marie Guilbault, décédé d'un cancer, lequel était un employé très dévoué à la municipalité.

**Adoptée** à l'unanimité des membres présents.

20110110-14

**RÉSOLUTION POUR UNE BOURSE D'ÉTUDIANTE, SUBVENTION**

**CONSIDÉRANT QU'**il est important de récompenser les efforts et de reconnaître la réussite éducative de nos étudiants en fonction des critères de réussite scolaire;

**EN CONSÉQUENCE** Il est proposé par **M. Sylvain Paul**, appuyé par **M. André Parenteau** et résolu de remettre une bourse étudiante de 150,00 \$ à un étudiant résidant dans la municipalité. Cette bourse sera remise lors d'une soirée de reconnaissance étudiante 2010 – 2011.

**Adoptée** à l'unanimité des membres présents.

20110110-15

**RÉSOLUTION : DUCLOS & VAILLANCOURT ASSURANCES, RENOUVELLEMENT ANNUEL POUR 2011**

**CONSIDÉRANT QUE** le contrat sur les assurances de la municipalité vient à échéance;

**EN CONSÉQUENCE** Il est proposé par **M. Sylvain Paul**, appuyé par **M. Bertrand Parenteau** et résolu d'autoriser le versement à la compagnie Duclos et Vaillancourt Assurances Inc., au montant total de 10 686,72 \$, pour les assurances annuelles du 2010-12-06 au 2011-12-06.

**Adoptée** à l'unanimité des membres présents.

20110110-16

**RÉSOLUTION : EXCAVATION JACQUES MÉLANÇON INC. (AMÉLIORATION DU RÉSEAU ROUTIER RTE RODIER, PETIT 5<sup>ÈME</sup> RANG)**

**CONSIDÉRANT QU'**une amélioration du réseau routier concernant la Route Rodier et le petit 5<sup>ème</sup> rang doit être effectuée;

**EN CONSÉQUENCE** Il est proposé par **M. Daniel Courchesne**, appuyé par **M. Bertrand Parenteau** et résolu d'autoriser la compagnie Excavation Jacques Mélançon Inc. à étendre du gravier sur la Route Rodier et le petit 5<sup>ème</sup> rang de Saint-Majorique-de-Grantham.

La municipalité doit prévoir une dépense de 7 953,17 \$ taxes incluses, pour effectuer ces travaux. Par contre, la municipalité pourra récupérer ce montant sur le programme de la taxe d'accise fédérale.

**Adoptée** à l'unanimité des membres présents.

20110110-17

**RÉSOLUTION : SOUDURE WOLIBO - CENTRE COMMUNAUTAIRE**

**CONSIDÉRANT QUE** le chalet des sports avait un réel besoin d'un pare-neige (arrêt de glace) sur le côté de la patinoire;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par **M. Sylvain Paul**, appuyé par **M. Daniel Courchesne**, et résolu d'autoriser la compagnie Soudure Wolibo à effectuer l'installation d'un pare-neige sur le côté de la patinoire et ce, pour un montant total de 2 257,50 \$ taxes incluses.

**Adoptée** à l'unanimité des membres présents.

20110110-18

**RÉSOLUTION POUR PAYER LES FACTURES DE Me JOHANNE BROSSARD**

**CONSIDÉRANT QUE** plusieurs factures concernant les services rendus et honoraires couvrant plusieurs dossiers traités par Me Johanne Brassard, aviseur légal de la municipalité de Saint-Majorique-de-Grantham;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par **M. Daniel Courchesne**, appuyé par **M. Bertrand Parenteau**, et résolu d'autoriser le paiement total de ces factures, lesquelles ont été expédiées en date du 22 décembre 2010, représentant un montant total de 1 895,83 taxes incluses.

**Adoptée** à l'unanimité des membres présents.

20110110-19

**RÉSOLUTION POUR LA NOMINATION D'UN REPRÉSENTANT À LA MRC DE DRUMMOND POUR JANVIER 2011**

**CONSIDÉRANT QUE** les conseillers du conseil sont d'accord pour représenter la municipalité aux séances des maires à la MRC Drummond;

**EN CONSÉQUENCE**, il est proposé par **M. André Parenteau**, appuyé par **M. Sylvain Paul**, et résolu d'autoriser les conseillers du conseil à assister aux séances des maires à la MRC Drummond.;

M. Robert Boucher est nommé comme représentant pour assister à la séance des maires du 12 janvier 2011. Si celui-ci ne peut y assister, Mme Estelle L. Demers, mairesse suppléante, est nommée comme substitut.

**Adoptée** à l'unanimité des membres présents.

20110110-20

**ADOPTION DES COMPTES À PAYER**

Il est proposé par **M. Daniel Courchesne**, appuyé de **M. Sylvain Paul**, et résolu d'autoriser la mairesse suppléante et la directrice générale / secrétaire-trésorière par intérim à payer les comptes du mois de décembre 2010, totalisant la somme de **55 047,54 \$** dont la liste est annexée au procès-verbal et répartie comme suit :

Dépenses incompressibles payées en décembre 2010	2 738,38 \$
Dépenses générales approuvées en janvier 2011	52 309,16 \$
Dépenses approuvées par résolutions individuelles	
Salaires versés en décembre 2010 ( <b>approuvés en février 2011</b> )	

Les conseillers se questionnent sur les points 20 et 21 (Hamel Propane) concernant le coût du chauffage du garage municipal pour le mois de décembre 2010. Les factures du 1<sup>er</sup> au 29 décembre 2010 devront être présentées au prochain conseil d'administration. Les conseillers demandent également qu'un suivi soit fait dans ce dossier, à la fin de l'hiver seulement.

**Adoptée** à l'unanimité des membres présents.

20110110-21

**VARIA 1 : PATINOIRE AU CENTRE SPORTIF**

Des commentaires positifs sont apportés concernant la patinoire au Centre sportif sur la qualité de la glace ainsi que le bon travail de M. Sylvain McMahon.

20110110-22

**CORRESPONDANCE**

- **DÉCISION CSST**

Mme Estelle L. Demers, mairesse suppléante, fait un résumé du document reçu de la CSST suite à une 2<sup>ième</sup> demande effectuée par Mme Francine Gagnon, directrice générale à la Municipalité de Saint-Majorique-de-Grantham, laquelle est en arrêt de travail depuis le 14 septembre 2010.

- **PLAINTÉ AU MAMROT**

Mme Estelle L. Demers, mairesse suppléante, fait part aux membres de ce conseil, qu'une plainte effectuée auprès du MAMROT concernant des dépenses sur l'achat d'un tracteur, d'une zamboni et dont aucune résolution n'a été produite auprès du ministère. Malgré les recherches, ces résolutions demeurent introuvables. Mme Estelle L. Demers précise qu'elle ne prend pas l'entière responsabilité dans ce dossier, étant donné qu'avant le 1<sup>er</sup> novembre 2010, cette dernière était conseillère.

- **LETTRÉ DU SERVICE INCENDIE MUNICIPALITÉ DE ST-GERMAIN-DE-GRANTHAM**

Suite à la lettre reçue du Service de sécurité incendie de la municipalité de Saint-Germain-de-Grantham, demandant à la municipalité de leur faire connaître ses intentions quant à l'acquisition d'un nouveau camion-citerne étant donné que le camion actuel est hors d'usage présentement.

Mme Estelle L. Demers verra à expédier une lettre les avisant de la décision du conseil à savoir, que la municipalité verra à rechercher un camion-citerne usagé de bonne qualité et qui répondra aux normes et ce, pour l'année 2012.

- **LETTRÉ DU SERVICE INCENDIE DE LA VILLE DE DRUMMONDVILLE**

La même demande a été transmise par le Service de sécurité incendie de la Ville de Drummondville.

Mme Estelle L. Demers verra à expédier la même information qu'au Service de sécurité incendie de la Municipalité de Saint-Germain-de-Grantham.

20110110-23

**PÉRIODE DE L'ASSISTANCE**

Début de la période : 20h15

- Mme Rollande Thivierge : Quel serait le prix d'un camion-citerne neuf ? environ 150 000 \$
- M. Aubin : Pourquoi aucun montant n'apparaît aux comptes à payer concernant les salaires de décembre 2010? Ceux-ci seront donnés au prochain C.A. soit en février 2011.
- M. Gérard Fréchette :
  - Élection du nouveau maire ? Date au prochain C.A.
  - Dossier de l'eau potable ? Montant au prochain C.A.

20110110-24

**LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE**

À 20h35, M. André Parenteau propose la levée de l'assemblée.

---

Estelle L. Demers  
Mairesse suppléante

---

Liette Brochu  
Secrétaire-trésorière par intérim

**La mairesse suppléante, Mme Estelle L. Demers, par la signature de ce procès-verbal, est en accord avec toutes les résolutions et décide de ne pas exercer son droit de veto.**

CERTIFICAT DE DISPONIBILITÉ DE CRÉDITS

JE, SOUSSIGNÉE, CERTIFIE PAR LA PRÉSENTE, QUE LA MUNICIPALITÉ DISPOSE DES CRÉDITS NÉCESSAIRES AFIN DE POURVOIR AUX DÉPENSES AUTORISÉES LORS DE LA PRÉSENTE SÉANCE DE CE CONSEIL :

---

Liette Brochu, Secrétaire-trésorière par intérim

