

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE DRUMMOND
MUNICIPALITÉ DE SAINT-MAJORIQUE-DE-GRANTHAM**

**PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du conseil municipal,
tenue le 3 février 2014, à 19h30, à la salle municipale**

Monsieur le maire, Robert Boucher, préside cette séance et les conseillers(ères) suivants(es) sont présents(es) :

Siège # 1	Mme Line Fréchette	Siège # 4	M. Joël Jutras
Siège # 2	M. Jocelyn Brière	Siège # 5	Mme Nancy Letendre
Siège # 3	M. Sylvain Marcoux	Siège # 6	M. Marcel Sinclair

Mme Hélène Ruel, directrice générale / secrétaire-trésorière agit à titre de secrétaire d'assemblée à cette séance.

(2014-02-1015)

1. Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par le conseiller, M. Joël Jutras, appuyé par le conseiller, M. Marcel Sinclair, et résolu d'adopter l'ordre du jour de la présente séance tel que présenté et rédigé en ajoutant le point suivant et en laissant l'item *Varia* ouvert à d'éventuels ajouts:

26. a) Autorisation demandée pour utiliser le camp en bois rond et l'immeuble situés au parc du Sanctuaire pour de jeunes scouts

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

Ordre du jour:

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 janvier 2014
3. Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 21 janvier 2014 sur le dépôt des prévisions budgétaires 2014
4. Dépôt des rapports :
 - Dépôt du rapport de l'inspecteur municipal au 31 janvier 2014
 - Dépôt du rapport du Service incendie au 31 janvier 2014
5. Suivi au procès-verbal
 - Résultat des tests de Trihalométhane pour le mois de janvier 2014 : **43,86** sur 80 (En janvier 2013, **57,00** sur 80)
6. Infotech Inc. : Achat du module *Fosses septiques*, au montant de 3 276,79 \$ taxes incluses
7. Municipalité de Saint-Lucien : Présence de M. Robert Boucher, maire, à la formation *Communication avec les médias et les citoyens*, facture au montant de 194,61 \$ sans taxes
8. Sintra Inc. : Travaux de réfection et de resurfaçage des routes en 2013, versement du deuxième et dernier 5 % de la retenue représentant le cautionnement déposé, facture au montant de 16 607,68 \$ taxes incluses
9. Commission scolaire des Chênes : Formation de 32 heures en désincarcération pour le chef pompier, facture au montant de 1 300 \$ sans taxes
10. Dépôt et adoption du rapport prévisionnel des dépenses incompressibles pour 2014
11. C.O.M.B.E.Q. : Inscription au Congrès annuel 2014 pour l'inspecteur en urbanisme, à La Malbaie, au montant de 632,36 \$ taxes incluses

12. Réseau Environnement : Autoriser l'inscription de l'inspecteur en voirie et en environnement à la formation sur les compteurs d'eau et les systèmes de relève, à Québec, au montant de 304,68 \$ taxes incluses
13. Tournée SAM : Autoriser l'inscription de l'inspecteur en voirie et en environnement à participer à une activité gratuite permettant la rencontre avec des fournisseurs
14. Nomination des membres *résidents* et membres du conseil pour siéger sur le Comité consultatif d'urbanisme
15. Achat d'un nouveau camion pour la municipalité
16. Service de sécurité incendie : Demande l'autorisation de procéder à l'achat de 4 appareils radio portatif de marque Motorola et 4 microphones avec prise audio du Groupe CLR, au montant de 4 059,80 \$ avant taxes
17. Député provincial de Drummond : Demande d'une subvention à même l'enveloppe discrétionnaire sur le Programme pour l'amélioration du réseau routier local
18. Travaux de fauchage des abords des routes municipales
19. Propriétaire de l'immeuble situé sur le 5^{ième} Rang Ouest demande que la municipalité effectue le creusage du fossé, direction Nord, sur une distance d'environ mille pieds
20. Mandater un inspecteur en bâtiment pour procéder à l'inspection complète de l'immeuble situé au parc du Sanctuaire
21. Club de Hockey les Voltigeurs de Drummondville: Demande l'autorisation pour utiliser la zamboni pour la création d'un décor lors d'une soirée casino
22. S.I.U.C.Q. : Demande de la municipalité pour que l'organisme soit présent lors du *Défi Hoyt-Easton Édition 2014*, du 11 au 14 juillet 2014
23. Fête Nationale de la St-Jean 2014 : Demande d'une contribution financière à la Société St-Jean-Baptiste et nomination d'une personne responsable pour l'organisation des activités
24. Association de Hockey Mineur des Villages : Demande d'une contribution financière pour le Rendez-vous des Champions qui se tiendra les 22 et 23 mars 2014, à St-David
25. Adoption des comptes à payer
26. Varia
27. Correspondance :
 - Lettres d'un citoyen
28. Période de questions
29. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour a été remis à chacun des membres du conseil et aux personnes présentes dans la salle.

(2014-02-1016)

2. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 7 janvier 2014

Il est proposé par la conseillère, Mme Line Fréchette, appuyé par le conseiller, M. Sylvain Marcoux, et résolu d'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du 7 janvier 2014 tel que présenté et rédigé avec dispense de lecture.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2014-02-1017)

3. Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 21 janvier 2014

Il est proposé par la conseillère, Mme Nancy Letendre, appuyé par le conseiller, M. Marcel Sinclair, et résolu d'approuver le procès-verbal de la séance extraordinaire du 21 janvier 2014 sur le dépôt des prévisions budgétaires 2014 tel que présenté et rédigé avec dispense de lecture.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

4. Dépôt des rapports

Les rapports suivants sont déposés et/ou présentés à cette séance du conseil :

- Rapport de l'inspecteur municipal au 31 janvier 2014
- Rapport du service incendie au 31 janvier 2014

5. Suivi au procès-verbal

Résultat des tests de Trihalométhane pour le mois de janvier 2014

Monsieur le maire, Robert Boucher, informe les personnes présentes que les tests de Trihalométhane **43,86** pour le mois de janvier 2014. En janvier 2013, les tests s'élevaient à **57,00** sur 80.

(2014-02-1018)

6. Infotech Inc. : Achat du module Fosses septiques, au montant de 3 276,79 \$ taxes incluses

Attendu que la municipalité désire offrir des outils de travail à son personnel du bureau municipal;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Jocelyn Brière, appuyé par la conseillère, Mme Nancy Letendre, et résolu de procéder à l'achat du module *Fosses septiques* du système comptable Sygem, de la compagnie Infotech Inc., au montant de 3 276,79 \$ taxes incluses.

La compagnie Infotech Inc., par contrat de service, autorise le paiement de ce module sur deux ans. Premier versement pour 2014 au montant de 1 638,39 \$ taxes incluses et un deuxième versement en 2015, au montant de 1 638,40 \$ taxes incluses.

Adoptée à l'unanimité des membres présents de ce conseil.

(2014-02-1019)

7. Municipalité de Saint-Lucien : Présence du maire, M. Robert Boucher, à la formation Communication avec les médias et les citoyens, facture au montant de 194,61 \$ sans taxes

Attendu que la municipalité de Saint-Lucien a organisé une formation pour les élus municipaux et les directeurs généraux en date du 18 janvier 2014;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Marcel Sinclair, appuyé par le conseiller, M. Joël Jutras, et résolu d'autoriser le versement au montant de 194,61 \$, à la municipalité de Saint-Lucien, pour la formation donnée par une personne mandatée par la Fédération des Municipalités du Québec (FQM).

Adoptée à l'unanimité des membres présents de ce conseil.

(2014-02-1020)

8. Sintra Inc. : Travaux de réfection et de resurfaçage des routes en 2013, versement du deuxième et dernier 5 % de la retenue représentant le cautionnement déposé, facture au montant de 16 607,68 \$ taxes incluses

Attendu que la compagnie Sintra Inc. a effectué les travaux de réfection et de resurfaçage des routes Chagnon et Tessier, sur le 2^e Rang et sur le chemin du Sanctuaire en 2013;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Jocelyn Brière, appuyé par la conseillère, Mme Line Fréchette, et résolu d'autoriser le versement au montant de 16 607,68 \$ représentant le dernier 5 % de la retenue sur les décomptes progressifs. Un cautionnement du même montant a été déposé à la municipalité.

Adoptée à l'unanimité des membres présents de ce conseil.

(2014-02-1021)

9. Commission scolaire des Chênes : Formation de 32 heures en désincarcération pour le chef pompier, facture au montant de 1 300 \$ sans taxes

Attendu que le chef pompier a suivi la formation de 32 heures en désincarcération du 3 octobre au 10 novembre 2013;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Jocelyn Brière, appuyé par le conseiller, M. Sylvain Marcoux, et résolu d'autoriser le versement au montant de 1 300 \$, à la Commission scolaire des Chênes, pour la formation du chef pompier.

Adoptée à l'unanimité des membres présents de ce conseil.

(2014-02-1022)

10. Dépôt et adoption du rapport prévisionnel des dépenses incompressibles pour 2014

Attendu que la municipalité doit déposer et adopter le rapport prévisionnel des dépenses incompressibles annuellement;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Marcel Sinclair, appuyé par le conseiller, M. Jocelyn Brière, et résolu de déposer et d'adopter le rapport prévisionnel des dépenses incompressibles pour l'année 2014, au montant de **395 202 \$** dont la liste est présentée comme suit :

SAINT-MAJORIQUE-DE-GRANTHAM
DÉPENSES INCOMPRESSIBLES POUR L'ANNÉE 2014

N° poste	Description	
	Conseil municipal	
02-110-00-130	RÉMUNÉRATION - ÉLUS	20 076,00 \$
02-110-00-133	ALLOCATION DÉPENSES - ELUS	10 039,00 \$
02-110-00-220 à 260	D.A.S. - ÉLUS	2 140,00 \$
	Total Conseil municipal	32 255,00 \$
	Administration générale	
02-130-00-141	SALAIRE - DIRECTRICE GÉNÉRALE	41 900,00 \$
02-130-00-222 à 262	D.A.S. - ADMINISTRATION	9 890,00 \$
02-130-00-321	FRAIS DE POSTE	2 400,00 \$
02-130-00-331	TELEPHONE - ADMINISTRATION	2 100,00 \$
02-130-00-335	INTERNET - ADMINISTRATION	1 300,00 \$
02-130-00-670	FOURNITURES DE BUREAU	3 500,00 \$
02-130-01-141	SALAIRE - PERSONNEL SOUTIEN	27 800,00 \$
02-140-00-141	SALAIRE - ÉLECTIONS	2 000,00 \$
02-140-00-222 à 262	D.A.S. - ÉLECTIONS	248,00 \$
02-140-00-670	FOURNITURES - ÉLECTIONS	1 000,00 \$
02-190-00-681	ELECTRICITE - ADMINISTRATION	2 800,00 \$
	Total Administration	94 938,00 \$
	Protection contre les incendies	
02-220-00-141	SALAIRES POMPIERS	23 000,00 \$
02-220-00-222 à 262	D.A.S. - POMPIERS	1 210,00 \$
02-220-00-281	ASSURANCE-VIE - POMPIERS	818,00 \$
02-220-00-331	CELLULAIRE - POMPIERS	600,00 \$
02-220-00-339	SYSTÈME TÉLÉCOMMUNICATION - POMPIERS	1 500,00 \$
02-220-00-965	IMMATRICULATION - VÉH. POMPIER	3 200,00 \$
	Total Protection contre les incendies	30 328,00 \$
	Voirie municipale	
02-320-00-141	SALAIRE - INSPECTEUR EN VOIRIE & ENVIRONNEMENT	32 000,00 \$
02-320-00-222 à 262	D.A.S. - VOIRIE	5 169,00 \$
02-320-00-625	ACHAT ASPHALTE FROIDE	1 000,00 \$
02-320-01-300	TRACTEUR À PELOUSE - ESSENCE	260,00 \$
02-320-01-339	CELLULAIRE - ADJOINT À L'INSPECTEUR	400,00 \$
02-320-00-639	CHAUFFAGE -GAZ PROPANE	2 400,00 \$
02-320-00-681	ELECTRICITE - GARAGE MUNICIPAL	900,00 \$
02-320-01-141	SALAIRE - ADJOINT À L'INSPECTEUR	5 000,00 \$

02-320-02-141	SALAIRE - ENTRETIEN PELOUSE	1 500,00 \$
02-330-00-521	CONTRAT ENLÈVEMENT DE LA NEIGE	57 120,00 \$
02-330-00-681	ÉLECTRICITÉ - PARC DU SANCTUAIRE	2 800,00 \$
02-340-00-681	ÉLECTRICITÉ - LUMIÈRES DE RUES	10 700,00 \$
	Total Transport	119 249,00 \$
	Réseaux de distribution de l'eau potable	
02-413-00-681	ELECTRICITE - COMPTEUR TELEMETRIQUE	320,00 \$
02-413-00-649	COMPTEURS D'EAU & RÉGULATEURS DE PRESSION	1 500,00 \$
	Matières résiduelles	
02-451-10-446 & 951	ENLEVEMENT ORDURES & MRC	54 032,00 \$
02-451-10-649	BACS À ORDURES MÉNAGÈRES	1 000,00 \$
02-452-10-446 & 951	CUEILLETTE SELECTIVE & MRC	18 100,00 \$
02-452-10-649	BACS À RECYCLAGE	1 000,00 \$
	Total Hygiène du milieu	75 952,00 \$
	Aménagement, urbanisme et zonage	
02-610-00-141	SALAIRE - INSPECTEUR EN URBANISME	20 800,00 \$
02-610-222 à 262	D.A.S. - INSPECTEUR EN URBANISME	2 915,00 \$
02-610-00-345	AVIS PUBLICS - URBANISME	500,00 \$
	Total Aménagement, urbanisme & zonage	24 215,00 \$
	Loisirs et Culture	
02-700-50-520	ZAMBONI - ESSENCE, ENTRETIEN & RÉPARATION	2 000,00 \$
02-701-00-681	ÉLECTRICITÉ - INFRASTRUCTURES EN LOISIRS	4 000,00 \$
02-701-30-141	SALAIRES - ENTRETIEN INFRASTRUCTURES LOISIRS	10 000,00 \$
02-701-30-222 à 262	D.A.S. - LOISIRS	1 405,00 \$
02-702-20-141	SALAIRE - ENTRETIEN SALLE MUNICIPALE	2 500,00 \$
02-702-20-222 à 262	D.A.S. - ENTRETIEN SALLE MUNICIPALE	260,00 \$
02-702-20-632	HUILE A CHAUFFAGE - SALLE MUNICIPALE	3 700,00 \$
02-702-20-699	MATÉRIEL D'ENTRETIEN & QUINCAILLERIE - SALLE	400,00 \$
	Total Loisirs et Culture	18 265,00 \$
	TOTAL DES INCOMPRESSIBLES	395 202,00 \$

Adoptée à l'unanimité des membres présents de ce conseil.

(2014-02-1023)

11. C.O.M.B.E.Q. : Inscription de l'inspecteur en urbanisme au Congrès annuel 2014, à La Malbaie, au montant de 632,36 \$ taxes incluses

Attendu que le congrès annuel de la Corporation des officiers municipaux en bâtiment et en environnement du Québec se tiendra du 1^{er} au 3 mai 2014, à La Malbaie;

Attendu que l'inspecteur en urbanisme est aussi à l'emploi de la municipalité de l'Avenir;

En conséquence, il est proposé par la conseillère, Mme Nancy Letendre, appuyé par le conseiller, M. Joël Jutras, et résolu d'autoriser l'inspecteur en urbanisme, M. Gilles Mailloux, à s'inscrire au congrès annuel de la C.O.M.B.E.Q., du 1^{er} au 3 mai 2014, au montant de 632,36 \$ taxes incluses.

Les frais d'inscription, de représentation et de déplacement seront partagés à part égale avec la municipalité de L'Avenir.

Adoptée à l'unanimité des membres présents de ce conseil.

(2014-02-1024)

12. Réseau Environnement : Autoriser l'inscription de l'inspecteur en voirie et en environnement à la formation sur les compteurs d'eau et les systèmes de relève, à Québec, au montant de 304,68 \$ taxes incluses

Attendu que Réseau Environnement offre une formation sur les compteurs d'eau et les systèmes de relève, le 6 février 2014, pour les employés municipaux;

En conséquence, il est proposé par la conseillère, Mme Line Fréchette, appuyé par le conseiller, M. Sylvain Marcoux, et résolu d'autoriser l'inspecteur en voirie et en environnement, M. Rock Bouchard, à assister à la formation, le 6 février 2014, à Québec.

Les frais de déplacement et de repas sont à la charge de la municipalité.

Adoptée à l'unanimité des membres présents de ce conseil.

(2014-02-1025)

13. Tournée SAM : Autoriser l'inscription de l'inspecteur en voirie et en environnement à participer à une activité gratuite permettant la rencontre avec des fournisseurs, le 13 février 2014, à Windsor

Attendu que la Tournée SAM se tient à chaque année pour les employés municipaux;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Jocelyn Brière, appuyé par la conseillère, Mme Nancy Letendre, et résolu d'autoriser l'inspecteur en voirie et en environnement, M. Rock Bouchard, à assister à une rencontre avec les fournisseurs, le 13 février 2014, à Windsor.

Les frais de déplacement sont à la charge de la municipalité.

Adoptée à l'unanimité des membres présents de ce conseil.

(2014-02-1026)

14. Nomination des membres résidents et membres du conseil pour siéger sur le Comité consultatif d'urbanisme

Attendu que la municipalité a adopté le règlement numéro 472-14 sur l'implantation d'un comité consultatif d'urbanisme en date du 7 janvier 2014;

Attendu la discussion des membres du conseil à ce sujet;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Joël Jutras, appuyé par le conseiller, M. Jocelyn Brière, et résolu de nommer Mme Sylvie Martel, M. Robert Toupin et M. Michel Gentesse, comme membres *résidents* au sein du comité consultatif d'urbanisme. Les conseillères, Mesdames Nancy Letendre et Line Fréchette sont nommées pour représenter le conseil de la municipalité.

Adoptée à l'unanimité des membres présents de ce conseil.

(2014-02-1027)

15. Achat d'un nouveau camion pour la municipalité

Ce point est reporté à une prochaine séance du conseil.

(2014-02-1028)

16. Service de sécurité incendie : Demande l'autorisation de procéder à l'achat de 4 appareils radio portatif de marque Motorola et 4 microphones avec prise audio du Groupe CLR, au montant de 4 059,80 \$ avant taxes

Attendu que le Service de sécurité incendie demande l'autorisation d'acheter 4 appareils radio portatif et 4 microphones avec prise audio du Groupe CLR;

Attendu la discussion des membres du conseil à ce sujet;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Jocelyn Brière, appuyé par la conseillère, Mme Line Fréchette, et résolu d'autoriser l'achat de 4 appareils radio portatif de marque *Motorola* et 4 microphones avec prise audio du Groupe CLR, au montant de 4 059,80 \$ avant taxes.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2014-02-1029)

17. Député provincial de Drummond : Demande d'une subvention à même l'enveloppe discrétionnaire sur le Programme pour l'amélioration du réseau routier local

Attendu que le député dispose d'un budget discrétionnaire à distribuer aux municipalités pour leur permettre de réaliser des améliorations d'infrastructures routières;

Attendu que les travaux projetés visent l'amélioration des infrastructures routières déjà existantes;

Attendu que la municipalité doit effectuer des travaux de rechargement de pierres concassées sur le chemin du Sanctuaire, chemin du Golf Ouest, le Petit 4, le 5^{ème} Rang, les rues Marie-Ève, Diane, Lyne et une partie de la rue Lecavalier;

Attendu les discussions des membres de ce conseil à ce sujet;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Marcel Sinclair, appuyé par le conseiller, M. Joël Jutras, et résolu de demander une subvention à même le budget discrétionnaire du député provincial de Drummond, M. Yves-François Blanchet, au montant de 20 000 \$, pour permettre des travaux de rechargement de pierres concassées sur les routes non asphaltées.

Il est également résolu d'autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière à signer, pour et au nom de la municipalité, tout document transmis au député de Drummond, M. Yves-François Blanchet, à cet effet.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2014-02-1030)

18. Travaux de fauchage des abords des routes municipales

Attendu que la municipalité désire procéder aux travaux de fauchage des abords des routes municipales;

Attendu que la municipalité désire que la première coupe soit effectuée avant le 24 juin 2014 et que la deuxième coupe soit effectuée avant le 15 septembre 2014;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Marcel Sinclair, appuyé par le conseiller, M. Sylvain Marcoux, et résolu d'octroyer le contrat, de gré à gré, à la compagnie Les Entreprises Alain Bélanger Inc. pour effectuer les travaux de fauchage, au taux horaire de 70 \$ pour la faucheuse latérale, 85 \$ de l'heure pour la débroussailleuse et pour la faucheuse à disque jusqu'au fossé et d'un bras télescopique jusqu'à l'emprise sur les deux côtés des routes municipales. Ces travaux excluent les routes appartenant au ministère des Transports du Québec.

Il est également résolu d'autoriser Les Entreprises Alain Bélanger Inc. à procéder une fois au débroussaillage sur les chemin du Sanctuaire et du Golf Ouest, à partir des accotements jusqu'à l'emprise. Le taux horaire est de 105 \$ pour environ 15 à 20 heures. Ces travaux seront effectués en octobre 2014.

Hydro-Québec a accepté de débroussailler sur une distance de 1,5 mètre sur leur terrain adjacent aux emprises et fossés de ces deux routes gravelées.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2014-02-1031)

19. Propriétaire de l'immeuble situé sur le 5^{ème} Rang Ouest demande que la municipalité effectue le creusage du fossé, direction Nord, sur une distance d'environ mille pieds

Ce point est reporté à une prochaine séance du conseil.

(2014-02-1032)

20. Mandater un inspecteur en bâtiment pour procéder à l'inspection complète de l'immeuble situé au parc du Sanctuaire

Attendu que l'immeuble situé au parc du Sanctuaire exige des réparations importantes;

Attendu que la municipalité tient à rendre cet immeuble sécuritaire et conforme aux normes de construction en vigueur;

Attendu la discussion des membres du conseil à ce sujet;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Marcel Sinclair, appuyé par la conseillère, Mme Nancy Letendre, et résolu de demander un inspecteur en bâtiment de procéder à une inspection complète de la structure de l'immeuble situé au parc du Sanctuaire et de déposer un rapport étoffé de la situation et des changements à y apporter.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2014-02-1033)

21. Club de Hockey les Voltigeurs de Drummondville: Demande l'autorisation pour utiliser la zamboni pour la création d'un décor lors d'une soirée casino

Attendu que Le Club de Hockey les Voltigeurs de Drummondville aimerait utiliser la zamboni pour créer un décor lors d'une soirée casino;

Attendu que la municipalité a vérifié auprès des responsables de la patinoire pour la disponibilité de la zamboni et qu'une réponse devait être rendue avant le 31 janvier 2014;

Attendu la discussion des membres du conseil à ce sujet;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Joël Jutras, appuyé par la conseillère, Mme Line Fréchette, et résolu d'autoriser l'utilisation de la zamboni pour la création d'un décor lors de la soirée casino pour le Club de hockey des Voltigeurs de Drummondville. Cette soirée s'est tenue le 1^{er} février 2014.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2014-02-1034)

22. S.I.U.C.Q. : Demande de la municipalité pour que l'organisme soit présent lors du Défi Hoyt-Easton Édition 2014

Attendu que le Circuit animalier PRO-3D tiendra la compétition de tir à l'arc *Défi Hoyt-Easton Édition 2014*, les 11, 12, 13 et 14 juillet 2014;

Attendu que le S.I.U.C.Q. offre une participation lors de la tenue d'un événement à caractère communautaire organisé par la municipalité;

En conséquence, il est proposé par la conseillère, Mme Nancy Letendre, appuyé par le conseiller, M. Jocelyn Brière, et résolu de demander au S.I.U.C.Q. d'assurer la sécurité au parc du Sanctuaire durant la tenue de la compétition de tir à l'arc *Défi Hoyt-Easton Édition 2013*, les 12 et 13 juillet 2014 inclusivement.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2014-02-1035)

23. Fête Nationale de la St-Jean 2014 : Demande d'une contribution financière à la Société St-Jean-Baptiste et nomination une personne responsable pour l'organisation des activités

Attendu que la municipalité désire organiser des activités pour la Fête de la St-Jean 2014;

Attendu que la municipalité désire nommer une personne responsable pour l'organisation des activités;

Attendu la discussion des membres de ce conseil à ce sujet;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Marcel Sinclair, appuyé par la conseillère, Mme Line Fréchette, et résolu de demander une contribution financière à la Société St-Jean-Baptiste et de nommer la conseillère, Mme Nancy Letendre, pour organiser les activités lors de la fête de la St-Jean-Baptiste, pour le 23 juin 2014.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2014-02-1036)

24. Association de Hockey Mineur des Villages : Demande d'une contribution financière pour le Rendez-vous des Champions qui se tiendra les 22 et 23 mars 2014, à St-David

Attendu que l'Association de Hockey Mineur des Villages demande une contribution financière pour récompenser les jeunes sportifs dans le cadre de l'activité *Rendez-vous des Champions*, les 22 et 23 mars 2014;

Attendu que cinq (5) jeunes résidant à St-Majorique-de-Grantham jouent au centre sportif de St-David pour cette association;

Attendu la discussion des membres de ce conseil à ce sujet;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Joël Jutras, appuyé par la conseillère, Mme Nancy Letendre, et résolu d'autoriser le versement d'une contribution au montant de 100 \$, à l'Association de Hockey Mineur des Villages, pour l'activité *Rendez-vous des Champions*, les 22 et 23 mars 2014, au centre sportif de Saint-David.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2014-02-1037)

25. Présentation et approbation des comptes à payer

La directrice générale et secrétaire-trésorière dépose à cette séance du conseil la liste des comptes à payer, savoir :

DÉPENSES AUTORISÉES EN VERTU DU RÈGLEMENT # 469-13 SUR LA DÉLÉGATION DE POUVOIR

ADTEXCOM	Mises à jour documents à insérer sur site Web	28,74 \$
Bell Mobilité	Cellulaire du chef pompier et de l'adjoint	115,95 \$
Financière Banque Nationale	Capital et intérêts - règlement d'emprunt 343-02	18 212,38 \$
Garage Éric Bonin	Démarrage du camion municipal	40,24 \$
Hydro-Quebec	Électricité - garage municipal	165,69 \$
Hydro-Quebec	Électricité - bureau et salle municipale	885,44 \$
Hydro-Quebec	Électricité - centre sportif, luminaires de la patinoire	1 301,25 \$
Hydro-Quebec	Électricité - luminaires de rues	644,24 \$
Interconnection	Achat d'un téléphone + temps du technicien	439,20 \$
Les Réseaux de l'Alliance	Location Modem Internet - décembre & janvier	220,05 \$
Les Réseaux de l'Alliance	Location Modem Internet - novembre 2013	112,88 \$
MRC de Drummond	Mutations - décembre 2013	8,00 \$
MRC de Drummond	Gestion cours d'eau - GC-133 Grande Ligne	106,60 \$
Résidente, 2026, boul. Lemire	Remb. indemnité sur programme Transport adapté	200,00 \$
Rocheport Télécommunication	Une prise de camion, étuis et pour ceinture SSI	82,55 \$
SélectCom	Téléphones du bureau municipal - déc & janvier	328,20 \$
Visa Desjardins	Cafetière et cups de café pour le bureau municipal	104,96 \$
Total des dépenses autorisées:		22 967,63 \$

SALAIRES NETS PAYÉS EN JANVIER 2014

Employé cadre	Salaires pour le mois de janvier 2014	2 209,50 \$
Employés	Salaires pour le mois de janvier 2014	8 888,49 \$
		11 097,99 \$

DÉPENSES AUTORISÉES ET APPROUVÉES PAR RÉOLUTION PAR LE PRÉSENT CONSEIL

C.O.M.B.E.Q.	Inscription congrès annuel, inspecteur urban.	632,36 \$
Infotech Inc.	Achat Module Fosses septiques système Sygem	3 276,79 \$
M.G.N. Déneigement Inc.	3e versement de 6 - déneigement des routes	10 499,32 \$
Municipalité de St-Lucien	Formation – Commun. médias & citoyens - maire	194,61 \$
R.G.M.R.	Transport & cueillette ordures ménagères février 2014	1 711,08 \$
R.G.M.R.	Transport & cueillette recyclage février 2014	701,57 \$
Réseau Environnement	Formation compteurs d'eau - inspecteur en voirie	304,68 \$
Sintra Inc.	5% retenue sur cautionnement déposé final	16 607,68 \$
		30 018,94 \$

DÉPENSES À APPROUVER PAR LE CONSEIL DU 3 FÉVRIER 2014

Adjoint à l'inspecteur	40 km - déplacement demandé par la municipalité	16,80 \$
ADTEX Enr.	Mises à jour du site Internet de la municipalité	28,74 \$
Agence Revenu Canada	DAS à payer pour janvier 2014	927,81 \$
Association Chefs en SSI	Renouvellement cotisation annuelle pour le SSI	264,44 \$
CÉGEP de Drummondville	Commandite - Bourse étudiante 2013-2014	250,00 \$
CMP Mayer Inc.	Poste de commande et veste de trafic	770,33 \$
CSDC	Formation du chef pompier - 32 heures désincarcération	1 300,00 \$
Corporation Sun Média	Avis public - assemblée spéciale dépôt budget 2014	113,83 \$
Hamel Propane	Propane au garage municipal	819,25 \$
Infotech Inc.	2 000 enveloppes à 2 fenêtres	310,43 \$
Infotech Inc.	Mini-module pour T4 & Relevés 1 par voie électronique	402,41 \$
Janco Électrique Ltée	Deux sorties de secours avec lumières pour la salle	376,90 \$
Laboratoires SM	Analyses d'eau potable - Trihalométhanes	51,74 \$
Laboratoires SM	Analyses d'eau potable	134,81 \$
Loisirs St-Majorique	Remboursement partie non-résident	171,27 \$
Mégaburo Inc.	2 657 copies N/B à 0,0139 \$	42,46 \$
Mégaburo Inc.	221 copies couleur à 0,1070 \$	27,19 \$
Mégaburo Inc.	Caisses papier, agrafeuse et fournitures de bureau	190,84 \$
MRC de Drummond	Tri & traitement recyclage - décembre 2013 (6,95 t.)	208,01 \$
MRC de Drummond	Quote-part - décembre 2013 & janvier 2014	11 138,07 \$
MRC de Drummond	Certificats et charges en évaluation - MAJ rôle	457,24 \$
Municipalité de St-Germain	Entraide au SSI - feu origine électrique, 720, rue Joseph	733,98 \$
Performance Informatique	Achat de 2 licences MicroSoft Office	917,50 \$
Pétroles Therrien	Essence pour camion municipal	60,00 \$
Pétroles Therrien	Essence camion citerne, auto-pompe & génératrice SSI	171,04 \$
Pinard, Gilles	Effectuer les analyses d'eau pour janvier 2014	200,00 \$
Revenu Québec	DAS à payer pour janvier 2014	2 220,40 \$
Richard Lacharité Chauffage	Filtre à l'huile et mise au point fournaise - salle	118,36 \$
Rona Drummondville	Rallonge, cadenas, clé, ruban affiche - centre sportif	35,96 \$
Rona Drummondville	Propane pour zamboni	118,36 \$
Rona Drummondville	Boîtes de rangement, pince-étau, 3 clés, embou tourn	101,17 \$
Sécurité Maska	Inspection des appareils pour le SSI	82,78 \$
Sécurité Maska	Disque de rupture Scott, insp. cylindre et recharge - SSI	331,91 \$
Service incendie	Remboursement location bureau - chef pompier	170,00 \$
Service incendie	Remboursement de dépenses - officier pompier	55,00 \$
Service incendie	Remboursement de dépenses - officier pompier	55,00 \$
Service incendie	Remb. km pour formation "matières dangereuses"	8,40 \$
Therrien Couture, avocats	Informations sur taxation Ultramar et réseau d'aqueduc	245,36 \$
Ultramar	Huile à chauffage pour la salle municipale	462,45 \$
Total des dépenses à approuver et autorisées par le conseil:		24 090,24 \$

GRAND TOTAL DES DÉPENSES AU 3 FÉVRIER 2014:**88 174,80 \$**

En conséquence, il est proposé par la conseillère, Mme Line Fréchette, appuyé par la conseillère, Mme Nancy Letendre, et résolu à l'unanimité des membres présents d'approuver la présente liste des comptes à payer au 3 février 2014 et d'autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière, à en effectuer le paiement.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

26. Varia**(2014-02-1038)****26. a) Autorisation demandée pour utiliser le camp en bois rond et l'immeuble situés au parc du Sanctuaire pour de jeunes scouts**

Attendu qu'une demande a été adressée à la municipalité pour l'utilisation du camp en bois rond et l'immeuble pour les chambres de bain seulement pour de jeunes scouts parrainés par Mme Marie-Ève Vallerand;

Attendu la discussion des membres du conseil à ce sujet;

En conséquence, il est proposé par la conseillère, Mme Nancy Letendre, appuyé par le conseiller, M. Jocelyn Brière, et résolu d'autoriser les jeunes scouts à séjourner du 28 au 30 mars 2014 dans le camp en bois rond muni d'un poêle à bois et d'utiliser les chambres de bain seulement de l'immeuble situé au parc du Sanctuaire.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

27. Correspondance

La correspondance est déposée à ce conseil. L'archivage s'effectue après une épuration selon la loi.

- M.A.M.R.O.T. : Programme de compensation tenant lieu de remboursement de la TVQ, réception d'un montant de 50 852 \$ pour l'année 2013
- Lettres d'un citoyen

28. Période de questions

Les personnes présentes sont invitées par M. le maire, Robert Boucher, à poser leurs questions et celles-ci portent sur les items suivants :

Début de la période: 20h00

- Stationnement pour les personnes handicapées aux édifices municipaux
- Compte-rendu avec le maire de la Ville de Drummondville
- Sanctuaire –vs- Boisé de la Marconi
- Système de pompage – coût important – rencontre avec Génivar Inc.
- La ville refuse de fournir le service incendie en eau
- Formation du CCU et du comité des loisirs – candidature d'un citoyen refusée
- Sondage pour participer à l'émission La Petite Séduction

Fin de la période : 20h22

29. Levée de l'assemblée

Tous les points à l'ordre du jour ayant été épurés.

Il est proposé par la conseillère, Mme Nancy Letendre de lever l'assemblée à **20 heures et 23 minutes**.

Robert Boucher
Maire

Hélène Ruel
Secrétaire-trésorière

Le maire, M. Robert Boucher, par la signature de ce procès-verbal, est en accord avec toutes les résolutions et décide de ne pas exercer son droit de veto.

Certificat de crédits

Je, soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie par les présentes, qu'il y a les crédits suffisants pour les dépenses autorisées durant la présente séance.

Hélène Ruel
Secrétaire-trésorière