

PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DE DRUMMOND
MUNICIPALITÉ DE SAINT-MAJORIQUE-DE-GRANTHAM

**PROCÈS-VERBAL de la séance ordinaire du conseil municipal,
tenue le 2 décembre 2019, à 19h30, à la salle du conseil**

Madame la mairesse, Line Fréchette, préside cette séance et les conseillers(ères) suivants(es) sont présents(es) :

Siège # 1	M. Daniel Nadeau	Siège # 4	M. Joël Jutras
Siège # 2	M. Jocelyn Brière	Siège # 5	Mme Nancy Letendre
Siège # 3	Mme Stéphanie Bonin	Siège # 6	M. Marcel Sinclair

Mme Emilie Trottier, directrice générale / secrétaire-trésorière, agit à titre de secrétaire d'assemblée à cette séance.

Ouverture de la séance

La mairesse, Mme Line Fréchette, constate le quorum à 19h30 et déclare la séance ouverte.

(2019-12-2871)

1. Adoption de l'ordre du jour

Il est proposé par le conseiller, M. Marcel Sinclair, appuyé par le conseiller, M. Jocelyn Brière, et résolu d'adopter l'ordre du jour de la présente séance tel que présenté et rédigé en laissant l'item *Varia* ouvert à d'éventuels ajouts.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

Ordre du jour:

1. Adoption de l'ordre du jour
2. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 4 novembre 2019
3. Dépôt d'une lettre sur la déclaration d'intérêts pécuniaires d'un élu dans le cadre du dossier d'étude de mise en commun du Service de Sécurité des Incendies
4. Dépôt du registre de déclaration des élus municipaux sur les dons et autres marques d'hospitalité 2019
5. Dépôt du bilan d'utilisation de l'eau potable 2018 déposé au ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH)

ADMINISTRATION

6. Autoriser le versement du RVER cotisé par la directrice générale adjointe pour son départ à la retraite à compter du 31 décembre 2019
7. Dépôt et approbation du calendrier des séances ordinaires 2020
8. FBL, comptables agréés : Mandat pour l'année 2020 pour les redditions de compte sur les programmes gouvernementaux
9. Office d'habitation Drummond : Autoriser le versement de la contribution au montant de 3 353 \$ pour l'année 2019
10. Autoriser le remboursement d'un trop-perçu de 792,56 \$ au client numéro 318
11. Fagnan, relations publiques : Achat d'une banque d'heure pour le déploiement du projet du parc du Sanctuaire au coût de 1 609,65 \$, taxes incluses
12. Infotech inc. : Autoriser une formation pour la technicienne comptable au coût approximatif de 250 \$ à même la banque de temps

13. Autoriser Mme Lilianne Guimond, technicienne comptable, à titre de signataire auprès de la Caisse Populaire Desjardins
14. Annuler la carte de crédit Visa Desjardins pour la directrice générale adjointe
15. Union des municipalités du Québec : Autoriser l'adhésion pour l'année 2020 au montant de 851,68 \$, taxes incluses
16. Fédération Québécoise des Municipalités : Autoriser l'adhésion pour l'année 2020 au montant de 1 330,20 \$, taxes incluses
17. Bell Canada : Autorisation de signature pour la nouvelle entente de service 9-1-1 intégrant le protocole IP

TRANSPORT

18. CLE Capital inc. : Autorisation pour procéder à l'achat du tracteur Boomer New Holland au montant de 5 423,37 \$, frais de fermeture de dossier et taxes incluses

HYGIÈNE DU MILIEU

19. Morency Société d'avocats s.e.n.c.r.l.: Mandat pour le suivi du dossier pour l'entente concernant la desserte en eau potable avec la Ville de Drummondville

SÉCURITÉ PUBLIQUE

20. Autoriser l'achat de quatre (4) habits de combat au montant de 7 737,50 \$, taxes incluses
21. Autoriser l'achat de six (6) cylindres d'air comprimé au montant de 12 283,54 \$, taxes incluses

LOISIRS

22. Autoriser la préparation d'un tournoi de snout intermunicipale en janvier ou février 2020
23. Ville de Drummondville : Autoriser la signature de l'entente Inter Loisirs concernant les activités supra locales
24. Syndicat des producteurs de bois : Mandat pour la réalisation d'un plan d'aménagement forestier pour le Parc du Sanctuaire au montant de 689,85 \$, taxes incluses
25. Parc du Sanctuaire : Mandat pour l'abattage des arbres tombés et le dégagement des sentiers
26. Défi Hoyt-Easton : Autoriser l'utilisation du Parc du Sanctuaire pour la compétition de tir à l'arc 2020
27. Autoriser l'embauche de deux (2) étudiants pour la surveillance et l'entretien de la patinoire pour la période hivernale 2019-2020
28. Autoriser l'appel d'offres auprès de firmes d'architecte pour la réalisation de plans et devis pour le nouveau bâtiment au parc du Sanctuaire
29. Adoption des comptes à payer
30. Varia
31. Période de questions
32. Levée de l'assemblée

L'ordre du jour a été remis à chacun des membres du conseil et aux personnes présentes dans la salle.

(2019-12-2872)

2. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 4 novembre 2019

Il est proposé par le conseiller, M. Joël Jutras, appuyé par la conseillère, Mme Stéphanie Bonin, et résolu d'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du 4 novembre 2019 tel que présenté et rédigé avec dispense de lecture.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2019-12-2873)

3. Dépôt d'une lettre sur la déclaration d'intérêts pécuniaires d'un élu dans le cadre du dossier du Service de Sécurité des Incendies

La directrice générale dépose, à cette séance, une lettre de Mme Nancy Letendre et soulignant ses intérêts pécuniaires dans le dossier concernant l'étude d'opportunité de regroupement des services en sécurité des incendies.

(2019-12-2874)

4. Dépôt du registre de déclaration des élus municipaux sur les dons et autres marques d'hospitalité 2019

La directrice générale dépose, à cette séance, le registre de déclaration des élus municipaux sur les dons et autres marques d'hospitalité pour l'année 2019.

(2019-12-2875)

5. Dépôt du bilan d'utilisation de l'eau potable 2018 déposé au ministère des Affaires municipales et de l'Habitation (MAMH)

La directrice générale dépose, à cette séance, le bilan d'utilisation de l'eau potable 2018 préparé dans le cadre de la Stratégie d'économie de l'eau potable du Ministère des Affaires Municipales et de l'Habitation.

(2019-12-2876)

6. Autoriser le versement du RVER cotisé par la directrice générale adjointe pour son départ à la retraite à compter du 31 décembre 2019

Attendu que la municipalité cotise au RVER de la directrice générale adjointe;

Attendu qu'en vertu de la Politique administrative et salariale, le montant versé par la municipalité est payable au moment de la retraite d'un employé municipal;

Attendu la discussion des membres de ce conseil à cet effet;

En conséquence, il est proposé par la conseillère, Mme Nancy Letendre, appuyé par le conseiller, M. Daniel Nadeau, et résolu d'autoriser le versement au RVER de Mme Hélène Ruel, directrice générale adjointe, au 31 décembre 2019.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2019-12-2877)

7. Dépôt et approbation du calendrier des séances ordinaires 2020

Attendu que l'article 148 du *Code municipal du Québec* prévoit que le conseil doit établir, avant le début de chaque année civile, le calendrier de ses séances ordinaires pour la prochaine année, en fixant le jour et l'heure du début de chacune;

En conséquence, il est proposé par la conseillère, Mme Nancy Letendre, appuyé par la conseillère, Mme Stéphanie Bonin, et résolu que le calendrier ci-après présenté soit adopté relativement à la tenue des séances ordinaires du conseil municipal pour 2020, qui se tiendront à la salle du conseil située au 1962, boulevard Saint-Joseph Ouest, et qui débiteront à 19h30 :

- 13 janvier 2020
- 3 février 2020
- 2 mars 2020
- 6 avril 2020
- 4 mai 2020
- 1 juin 2020
- 7 juillet 2020
- 10 août 2020

- 8 septembre 2020
- 5 octobre 2020
- 2 novembre 2020
- 7 décembre 2020

Il est également résolu qu'un avis public du contenu du présent calendrier soit publié par la directrice générale, conformément à la loi qui régit la municipalité.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2019-12-2878)

8. FBL, comptables agréés : Mandat pour les redditions de compte sur les programmes gouvernementaux pour l'année 2020

Attendu que la municipalité doit procéder par reddition de comptes sur certaines nouvelles demandes de subventions accordées en 2019-2020;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Marcel Sinclair, appuyé par le conseiller, M. Jocelyn Brière, et résolu de mandater la firme Groupe FBL s.e.n.c.r.l. pour la production des différentes redditions de comptes demandées pour 2019-2020.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2019-12-2879)

9. Office d'habitation Drummond : Autoriser le versement de la contribution au montant de 3 353 \$ pour l'année 2019

Attendu que l'office d'habitation de Drummondville a déposé son budget 2019;

Attendu la discussion des membres de ce conseil à cet effet;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Marcel Sinclair, appuyé par le conseiller, M. Joël Jutras, et résolu d'autoriser le versement de la contribution de la municipalité au montant de 3 353 \$, pour l'année 2019.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2019-12-2880)

10. Autoriser le remboursement d'un trop-perçu de 792,56 \$ au client numéro 318

Attendu que le client demande un remboursement pour une facture payée en double;

Attendu la discussion des membres de ce conseil à cet effet;

En conséquence, il est proposé par la conseillère, Mme Nancy Letendre, appuyé par le conseiller, M. Daniel Nadeau, et résolu d'autoriser le remboursement de 792,56 \$ au client numéro 318 pour un paiement en double du compte de taxes 2019 associé au matricule 7490 01 4636.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2019-12-2881)

11. Fagnan, relations publiques : Achat d'une banque d'heures pour le déploiement du projet du parc du Sanctuaire au coût de 1 609,65 \$, taxes incluses

Attendu que la municipalité souhaite réaliser le projet du parc du Sanctuaire;

Attendu qu'à cette fin, la municipalité doit trouver des sources de financement;

Attendu que l'entreprise Fagnan, relations publiques, peut accompagner la municipalité dans ce processus;

Attendu la discussion des membres de ce conseil à cet effet;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Marcel Sinclair, appuyé par le conseiller, M. Jocelyn Brière, et résolu d'autoriser l'achat d'une banque d'heures au montant de 1 609.65 \$, taxes incluses, pour le déploiement du projet du parc du Sanctuaire.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2019-12-2882)

12. Infotech inc. : Autoriser une formation pour la technicienne comptable au coût approximatif de 250 \$ à même la banque de temps

Il est proposé par le conseiller, M. Joël Jutras, appuyé par le conseiller, M. Marcel Sinclair, et résolu d'autoriser la technicienne comptable à suivre une formation individuelle destinée à l'utilisation du logiciel comptable de la municipalité au montant approximatif de 250 \$.

Il est également résolu de permettre que les coûts de la formation soient pris à même la banque de temps destiné au soutien informatique.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2019-12-2883)

13. Autoriser Mme Lilianne Guimond, technicienne comptable, à être signataire auprès de la Caisse Populaire Desjardins

Il est proposé par le conseiller, M. Marcel Sinclair, appuyé par la conseillère, Mme Nancy Letendre, et résolu de nommer Mme Liliane Guimond, technicienne comptable, signataire pour la municipalité de Saint-Majorique-de-Grantham auprès de la Caisse Populaire Desjardins.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2019-12-2884)

14. Annuler la carte de crédit Visa Desjardins pour la directrice générale adjointe

Attendu que la directrice générale adjointe quittera ses fonctions le 31 décembre 2019;

Attendu la discussion des membres de ce conseil à cet effet;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Daniel Nadeau, appuyé par la conseillère, Mme Stéphanie Bonin, et résolu d'annuler immédiatement la carte de crédit Visa de la directrice générale adjointe.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2019-12-2885)

15. Union des municipalités du Québec : Autoriser l'adhésion pour l'année 2020 au montant de 851,68 \$, taxes incluses

Il est proposé par le conseiller, M. Jocelyn Brière, appuyé par le conseiller, M. Joël Jutras, et résolu d'autoriser le renouvellement de l'adhésion de la municipalité à l'Union des municipalités du Québec au montant de 851,68 \$, taxes incluses.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2019-12-2886)

16. Fédération Québécoise des Municipalités : Autoriser l'adhésion pour l'année 2020 au montant de 1 330,20 \$, taxes incluses

Il est proposé par le conseiller, M. Marcel Sinclair, appuyé par le conseiller, M. Jocelyn Brière, et résolu d'autoriser le renouvellement de l'adhésion de la municipalité à la Fédération Québécoise des Municipalités au montant de 1 330,20 \$, taxes incluses.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2019-12-2887)

17. Bell Canada : Autorisation de signature pour la nouvelle entente de service 9-1-1 intégrant le protocole IP

Attendu que Bell Canada a été mandaté par le CRTC afin de planifier la mise en œuvre des services de Prochaine Génération (9-1-1PG);

Attendu que ce service permettra aux Canadiens d'avoir accès à de nouveaux services d'urgence améliorés et novateurs reposants sur le Protocole Internet (IP).

Attendu que de nouvelles ententes devront être signées;

Attendu la discussion des membres de ce conseil à cet effet;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Joël Jutras, appuyé par le conseiller, M. Daniel Nadeau, et résolu d'autoriser la directrice générale, Mme Emilie Trottier, à signer pour et au nom de la municipalité, la nouvelle entente visant la migration des centres d'urgence 9-1-1 de la région.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2019-12-2888)

18. CLE Capital inc. : Autorisation pour procéder à l'achat du tracteur Boomer New Holland au montant de 5 423,37 \$, frais de fermeture de dossier et taxes incluses

Attendu que le contrat d'achat par crédit-bail pour l'acquisition du tracteur Boomer New Holland vient à terme au 1^{er} janvier 2020;

Attendu que le conseil a décidé de procéder à l'achat du tracteur;

Attendu la discussion des membres de ce conseil à cet effet;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Marcel Sinclair, appuyé par le conseiller, M. Jocelyn Brière, et résolu d'autoriser l'achat du tracteur Boomer New Holland au montant de 5 423,37 \$, frais de fermeture de dossier et taxes incluses.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2019-12-2889)

19. Morency Société d'avocats s.e.n.c.r.l.: Mandat pour le suivi du dossier pour l'entente concernant la desserte en eau potable avec la ville de Drummondville

Attendu que la municipalité souhaite s'assurer que le projet d'entente soumis par la Ville de Drummondville et concernant la desserte en eau potable est favorable pour la population;

Attendu que la municipalité souhaite être accompagnée lors du processus de négociation;

Attendu la discussion des membres de ce conseil à cet effet;

En conséquence, il est proposé par la conseillère, Mme Nancy Letendre, appuyé par le conseiller, M. Daniel Nadeau, et résolu de mandater la firme Morency Société d'avocats s.e.n.c.r.l. afin d'accompagner la municipalité dans les étapes menant à la conclusion d'une entente au sujet de la desserte en eau potable avec la Ville de Drummondville.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2019-12-2890)

20. Autoriser l'achat de quatre (4) habits de combat au montant de 7 737,50 \$, taxes incluses

Attendu que la municipalité doit pourvoir au changement de huit (8) habits de combat en 2020;

Attendu la discussion des membres de ce conseil à cet effet;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Jocelyn Brière, appuyé par le conseiller, M. Marcel Sinclair, et résolu de prévoir le remplacement de huit (8) habits de combat sur deux (2) ans.

Il est également résolu de procéder à la commande, pour la première année, auprès de l'entreprise CMP Mayer inc. au montant de 7 737,50 \$, taxes incluses.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2019-12-2891)

21. Autoriser l'achat de six (6) cylindres d'air comprimé au montant de 12 283,54 \$, taxes incluses

Attendu que la municipalité doit pourvoir au changement de dix-huit (18) cylindres d'air comprimé qui arrivent en fin de vie utile;

Attendu la discussion des membres de ce conseil à cet effet;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Jocelyn Brière, appuyé par le conseiller, M. Marcel Sinclair, et résolu de prévoir le remplacement de dix-huit (18) cylindres d'air comprimé sur trois (3) ans.

Il est également résolu de procéder à la commande, pour la première année, auprès de l'entreprise CMP Mayer inc. au montant de 12 283,54 \$ taxes incluses.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2019-12-2892)

22. Autoriser la préparation d'un tournoi de snout intermunicipale en janvier et février 2020

Attendu que la municipalité souhaite organiser un tournoi de snout intermunicipale;

Attendu la discussion des membres de ce conseil à cet effet;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Marcel Sinclair, appuyé par la conseillère, Mme Stéphanie Bonin, et résolu d'autoriser les membres du comité Tourisme à procéder à la préparation d'un tournoi de snout intermunicipale en respectant le budget établi.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2019-12-2893)

23. Ville de Drummondville : Autoriser la signature de l'entente intermunicipale relative aux loisirs et à la culture pour les années 2020 à 2023

Attendu que la municipalité désire se prévaloir des dispositions des articles 569 et suivants du *Code municipal du Québec* pour conclure une entente relative aux loisirs et à la culture;

Attendu la discussion des membres de ce conseil à cet effet;

En conséquence, il est proposé par la conseillère, Mme Stéphanie Bonin, appuyé par le conseiller, M. Joël Jutras, et résolu d'autoriser la mairesse, Mme Line Fréchette et la directrice générale, Mme Emilie Trottier, à signer, pour et au nom de la municipalité, l'entente intermunicipale relative aux loisirs et la culture avec la Ville de Drummondville et ce, pour les années 2020 à 2023.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2019-12-2894)

24. Syndicat des producteurs de bois : Mandat pour la réalisation d'un plan d'aménagement forestier pour le Parc du Sanctuaire au montant de 689,85 \$, taxes incluses

Attendu que la municipalité souhaite assurer la pérennité de la forêt du Parc du Sanctuaire;

Attendu que la réalisation d'un plan d'aménagement forestier permet l'accès à des subventions destinées à la réalisation des travaux d'aménagement;

Attendu la discussion des membres de ce conseil à cet effet;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Marcel Sinclair, appuyé par la conseillère, Mme Nancy Letendre, et résolu de mandater le Syndicat des Producteurs de Bois pour la réalisation d'un plan d'aménagement forestier au Parc du Sanctuaire au montant de 689,85 \$, taxes incluses.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2019-12-2895)

25. Parc du Sanctuaire : Mandat pour l'abattage des arbres tombés et le dégagement des sentiers

Attendu que les grands vents du début novembre ont causé de nombreux dommages au Parc du Sanctuaire;

Attendu que les arbres tombés et devenus dangereux dans les sentiers obligent la municipalité à en interdire l'accès;

Attendu la discussion des membres de ce conseil à cet effet;

En conséquence, il est proposé par la conseillère, Mme Nancy Letendre, appuyé par le conseiller, M. Marcel Sinclair, et résolu de mandater *Les Entreprises forestières Steve Joyal* pour les travaux de remise en état des sentiers au coût approximatif de 3 200 \$, plus taxes.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2019-12-2896)

26. Défi Hoyt-Easton : Autoriser l'utilisation du Parc du Sanctuaire pour la compétition de tir à l'arc 2020

Attendu que les organisateurs de la compétition de tir à l'arc *Défi Hoyt-Easton Édition 2020* demandent à la municipalité l'autorisation de pouvoir utiliser à nouveau les terrains du Parc du Sanctuaire;

Attendu que cette activité génère un revenu de 1 000 \$ chaque année pour la municipalité;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Jocelyn Brière, appuyé par le conseiller, M. Joël Jutras et résolu d'autoriser le Circuit animalier PRO-3D à tenir la compétition de tir à l'arc *Défi Hoyt-Easton*. Cette activité se tiendra du 11 au 12 juillet 2020, mais les organisateurs pourront utiliser les lieux à compter du jeudi 9 juillet, et ce, jusqu'au lundi 13 juillet 2020.

Il est également résolu ce qui suit :

- de ne pas demander la présence du SIUCQ pour cette activité et de demander aux organisateurs d'assurer la sécurité sur et aux abords du site;
- d'informer les organisateurs de la possibilité que des travaux de construction soient en cours pendant l'évènement.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

Pour le point suivant, M. Joël Jutras se retire de la discussion.

(2019-12-2897)

27. Autoriser l'embauche de deux (2) étudiants pour la surveillance et l'entretien de la patinoire pour la période hivernale 2019-2020

Attendu que la municipalité souhaite procéder à l'embauche d'un employé saisonnier supplémentaire pour la surveillance et l'entretien de la patinoire pour la saison 2019-2020;

Attendu que M. Mathis Jutras et M. Jeff Bergeron ont manifesté leur intérêt pour ce poste;

Attendu la discussion des membres de ce conseil à cet effet;

En conséquence, il est proposé par la conseillère, Mme Stéphanie Bonin, appuyé par le conseiller, M. Jocelyn Brière, et résolu d'autoriser l'embauche de M. Mathis Jutras et

M. Jeff Bergeron, au poste de préposé à l'entretien de la patinoire pour la saison 2019-2020.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2019-12-2898)

28. Autoriser l'appel d'offres auprès de firmes d'architectes pour la réalisation de plans et devis pour le nouveau bâtiment au parc du Sanctuaire

Attendu que la municipalité doit faire préparer des plans et devis pour la construction du nouveau bâtiment au Parc du Sanctuaire;

Attendu la discussion des membres de ce conseil à cet effet;

En conséquence, il est proposé par le conseiller, M. Jocelyn Brière, appuyé par le conseiller, M. Marcel Sinclair, et résolu d'autoriser l'appel d'offres sur invitation auprès de firme d'architectes pour la réalisation des plans et devis pour le nouveau bâtiment.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2019-12-2899)

29. Présentation et approbation des comptes à payer

La directrice générale et secrétaire-trésorière dépose à cette séance du conseil la liste des comptes à payer, savoir :

Dépenses autorisées en vertu du Règlement numéro 553-18 sur la délégation de pouvoir	18 250,89 \$
Salaires nets payés en novembre 2019	21 740,42 \$
Dépenses autorisées et approuvées par résolution	9 383,52 \$
Dépenses à approuver par le conseil du 2 décembre 2019	18 518,25 \$
Total des dépenses au 2 décembre 2019 :	67 893,08 \$

Il est proposé par la conseillère, Mme Nancy Letendre, appuyé par le conseiller, M. Joël Jutras, et résolu à l'unanimité des membres présents d'approuver la présente liste des comptes à payer au 2 décembre 2019 et d'autoriser la directrice générale et secrétaire-trésorière, à en effectuer le paiement.

Adoptée à l'unanimité des conseillers présents.

(2019-12-2900)

30. Varia

30. a) Point d'information : Guignolée 2019

La conseillère, Mme Nancy Letendre, partage les résultats de la Guignolée 2019.

31. Période de questions

Les personnes présentes sont invitées par la mairesse, Mme Line Fréchette, à poser leurs questions et celles-ci portent sur les items suivants :

- Sondage
- Terrain de balle
- Distances de protection des fils d'Hydro-Québec

32. Levée de la séance

Tous les points à l'ordre du jour ayant été épurés.

Il est proposé par le conseiller, M. Joël Jutras
de lever la séance du conseil, à 19 heures et 53 minutes.

Mme Line Fréchette
Mairesse

Mme Emilie Trottier
Secrétaire-trésorière

La mairesse, Mme Line Fréchette, par la signature de ce procès-verbal, est en accord avec toutes les résolutions au sens de l'article 142.2 du *Code municipal du Québec* et décide de ne pas exercer son droit de veto.

Certificat de crédits

Je, soussignée, directrice générale et secrétaire-trésorière, certifie par les présentes qu'il y a les crédits suffisants pour les dépenses autorisées durant la présente séance.

Mme Emilie Trottier
Secrétaire-trésorière